**REPORTE DE ACTIVIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA**

**Nombre del docente:**

**Cédula o pasaporte:**

**Unidad Académica:**

**Carrera:**

**Designación de la actividad de Gestión Educativa**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre de la actividad** | **No. De horas asignadas** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Objetivos / Actividades como parte de la designación**

(Incluya los objetivos o actividades inscritas en el respectivo protocolo o a las designaciones realizadas por la máxima autoridad relacionadas a las actividades de gestión educativa)

|  |  |
| --- | --- |
| **Objetivos o Actividades Planificadas** | **Objetivos o Actividades Realizadas** |
| (Incluya los objetivos o actividades inscritas en el respectivo protocolo o a las designaciones realizadas por la máxima autoridad relacionadas a las actividades de gestión educativa) | (Realice un balance rápido del estado de consecución de estas actividades o haga una narración de las actividades realizadas de acuerdo a los protocolos o a las designaciones realizadas por la máxima autoridad relacionadas a las actividades de gestión educativa) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Productos/ Resultados del periodo y medio de verificación**

(Añada un link como evidencia, donde se encuentren los productos/ resultados)

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre del producto** | **Link de verificación** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**Observaciones:**

(Añada información que considere relevante para la evaluación como evidencia)

**Elaborado por:**

**Nombre del docente**

**Nombre de la escuela o departamento**